

*Föreliggande dokument är antaget av utbildningsnämnden 2019-02-06, § 14 (UN/2019:50)*

*Reviderad:*

*Dokumentet ska fastställas på nytt, eller vid behov revideras, dock senast i juni månad året efter det att ny mandatperiod inletts.*

*Dokumentansvarig: Utbildningsnämnden*

## **Regler och placeringsföreskrifter förskola, fritidshem/fritidsklubb och pedagogisk omsorg**

## **Inledning**

Partille kommun reglerar, i enlighet med gällande lagstiftning, barnomsorg och skolbarnsomsorg enligt följande dokument. Regler och riktlinjer avser att underlätta för en rättssäker och likvärdig verksamhet gentemot våra målgrupper; barn, elever och vårdnadshavare.

## **Definition**

### ***Förskola***

Verksamhet för barn 1-5 år, vars vårdnadshavare förvärvsarbetar, studerar eller av annan orsak behöver förskoleplats. Plats ska erbjudas barn från 1 år till dess de börjar förskoleklass eller skola.

### ***Fritidshem/fritidsklubb***

Verksamhet för elever 6-13 år, vars vårdnadshavare förvärvsarbetar, studerar eller av annan orsak behöver fritidshemsplacering/fritidsklubb. Plats ska erbjudas på den skola eleven går, så snart det framkommer att barnet har behov av plats.

Från och med höstterminen det år eleven börjar årskurs 4 erbjuds fritidsklubb istället för fritidshem. Fritidsklubben erbjuder eftermiddagsomsorg, samt omsorg från kl. 10 på lov.

### ***Pedagogisk omsorg***

Denna verksamhet, även kallat familjedaghem, kan erbjudas istället för förskola.

Verksamheten bedrivs av dagbarnvårdare och erhålls för barn 1-5 år, vars vårdnadshavare förvärvsarbetar, studerar eller av annan orsak behöver plats. Plats ska erbjudas barn från 1 år till dess de börjar förskoleklass.

## **Rätt till plats**

### ***Förskola***

Plats i förskola erbjuds barn från 1 år till dess de börjar förskoleklass i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete, studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt (8 kap. 5§ skollagen). Schemat ska motsvara den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete, studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.

Barn i åldern 3 till 5 år erbjuds plats i allmän förskola 15 timmar per vecka (minst 525 timmar per år) från och med höstterminen det år barnet fyller 3 år. Vid behov av mer än 525 timmar ska schema inkomma från vårdnadshavaren. Allmän förskola ingår som en del av förskolans verksamhet. Den allmänna förskolan följer skolans läsår. I Partille är tiden för allmän förskola förlagd till tisdag- torsdag kl. 9-14.

Barn, vars vårdnadshavare är arbetslösa eller föräldralediga för annat barn (enligt föräldraledighetslagen (1995:584), erbjuds förskola 15 timmar per vecka från 1 års ålder. I Partille är tiden för dessa 15 timmar förlagda till tisdag- torsdag kl. 9-14. Samma rätt gäller barn vars vårdnadshavare har sjukersättning och/eller ålderspension.

Om ett barn har behov av utökad tid kan en individuell prövning ske. Barn ska erbjudas förskola om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola (8 kap. 7§ skollagen). Avgift tas ut för den tid som överstiger 15 timmar i veckan. Beslut fattas av förskolechef i form av delegationsbeslut enligt utbildningsnämndens antagna delegationsordning.

Om barnets vårdnadshavare önskar pedagogisk omsorg (även kallat familjedaghem) ska kommunen ta skälig hänsyn till önskemålet.

### ***Förskoleklass och fritidshem***

Barn som börjar i förskoleklass erbjuds plats i fritidshem. I samband med ansökan till förskoleklass anmäls även behov om placering i fritidshem. Om behov finns sker det en övergång från förskola till placering i fritidshem, efter sommaruppehållet.

Fritidshem erbjuds elever från och med augusti det år eleven börjar förskoleklass i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete, studier eller om eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt.

Plats kan också erbjudas om eleven av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av fritidshem. Beslut fattas av rektor i form av delegationsbeslut enligt utbildningsnämndens antagna delegationsordning.

Om eleven på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl är i behov av särskilt stöd i sin utveckling som endast kan erbjudas i fritidshemsverksamhet (se 14 kap. 7§ skollagen 2010:800), erhålls detta. Detta gäller till och med vårterminen det år då eleven fyller 13 år.

### ***Samverkan GR\****

Vid flytt från Partille till annan GR-kommun har vårdnadshavaren rätt att behålla platsen i Partille till dess att den nya hemkommunen (folkbokföringskommunen) har erbjudit en plats. Förutsättningen är att vårdnadshavarna har ansökt om plats i den nya hemkommunen. När plats erbjudits där, upphör rätten till plats i Partille kommun, såvida det inte finns särskilda skäl för barnet att behålla platsen i kommunen.

\* Ale, Göteborg, Lerum, Härryda, Alingsås, Mölndal, Stenungsund, Öckerö, Lilla Edet, Tjörn, Kungälv, Kungälv, Kungälv, Partille.

## **Vistelsetider/öppettider**

Ramtiden för öppettider är kl. 06.00-18.00.

Förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg erbjuds i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete eller studier, plus skälig restid.

Vid gemensam vårdnad och växelvis boende har barnet rätt till vistelsetid i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete, studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt (8 kap. 5§ skollagen). Ett barn har rätt till en plats på en förskola i kommunen. Barn har inte rätt till två platser fördelade på två olika kommuner.

Vid föräldraledighet i samband med syskons födelse får äldre syskon behålla sin plats med bibehållet schema till och med en månad efter syskonets födelse. Därefter begränsas vistelsetiden till 15 timmar per vecka förlagt till tisdag-torsdag kl. 9-14. Vårdnadshavare som avstår rätt till sådan plats och istället för att ta ut föräldraledighet fortsätter arbeta/studera kan behålla plats i förskoleverksamhet för det äldre syskonet mer än 15 timmar i veckan. Intyg från arbetsgivare/skola som visar omfattningen av arbete eller studier kan komma att efterfrågas av förskolechef. Plats erhålls då i den motsvarande omfattning som arbete/studier kräver. Rätten till 15 timmar upphävs i samband med detta, då en plats vid föräldraledighet inte kan kombineras med en plats för arbete/studier. Avslutat arbete/studier ska meddelas förskolechef.

Barn i förskola vars vårdnadshavare är arbetslös får behålla sin plats och ordinarie schema i en månad. Därefter har barnet rätt till förskola 15 timmar i veckan. Tiden utökas när vårdnadshavare får arbete eller börjar studera.

Barn i fritidshem vars vårdnadshavare är arbetslös får behålla sin plats och ordinarie schema i en månad. Därefter har barnet rätt till fritidshem 10 timmar i veckan. Tiden utökas när vårdnadshavare får arbete eller börjar studera.

Barn i fritidshem vars vårdnadshavare är föräldraledig, får behålla platsen en månad efter syskonets födelse. Därefter avslutas placeringen.

### ***Omsorg på obekväm arbetstid/nattomsorg***

Familjer som har behov av omsorg på obekväm arbetstid kan ansöka om det. Ansökan görs via E-tjänster på Partille kommuns hemsida, alla handlingar skall ha inkommit till Utbildningsförvaltningen fyra månader innan plats önskas. Ansökan prövas gentemot verksamhetens förutsättningar att möta behovet. Med obekväm arbetstid menas kl. 18.00-22.00 på vardagar. Särskild prövning görs vad gäller ansökan av nattomsorg, med nattomsorg menas kl. 22.00-06.00. Ansökan görs via E-tjänst.

### ***Tillfällig lovomsorg***

Omsorg enbart på lov kan sökas på fritidshem och fritidsklubb, anmälan som visar på vilka behov som finns ska göras en månad i förväg till elevens skola. Till ansökan ska arbetsgivarintyg/studieintyg bifogas.

### ***Ansökan om omsorg vid begränsat öppethållande vid utbildningsdagar***

Ordinarie verksamhet kan stänga upp till fem dagar per läsår för kompetensutveckling. Om behov av ersättningsplats vid dessa tillfällen finns, kan plats ansökas genom E-tjänst på Partille kommuns hemsida.

### ***Sommaröppen verksamhet***

Kommunen tillhandahåller sommaröppen verksamhet vid en eller flera enheter som alternativ till den ordinarie under maximalt fyra sommarveckor. Aktuella veckor för innevarande år aviseras på Partille kommuns hemsida. I samband med ansökan ska ett arbetsgivarintyg/studieintyg för sökt period inkomma till Utbildningsförvaltningen / Sommaröppen verksamhet, Partille kommun.

Sommaröppen verksamhet erbjuds endast i enlighet med ordinarie ramtid kl. 06:00-18:00. Ansökan görs via E-tjänst på Partille kommuns hemsida.

## **Ansökan**

Ansökan till förskola och pedagogisk omsorg görs av barnets vårdnadshavare. Man kan ansöka om plats i god tid men får bara tillgodoräkna sig max sex månaders kötid. Ansökan görs via E-tjänst på Partille kommuns hemsida.

Ansökan till fritidshem sker i samband med skolplacering via E-tjänst på Partille kommuns hemsida.

Vårdnadshavare med barn folkbokförda i Partille kan söka förskoleplats i annan kommun. Ansökan görs till den kommun där man vill ha plats. Det är den mottagande kommunen som avgör om barnet får en plats där.

Vårdnadshavare som ansökt och fått plats på en fristående förskola i annan kommun meddelar Partille kommun detta via E-tjänst på Partille kommuns hemsida.

Vårdnadshavare med barn som är folkbokförda i annan kommun kan ansöka om plats i Partille kommun. Barnet turordnas efter att barn boende i kommunen erbjudits plats. Om det finns särskilda skäl har barnet rätt till plats på samma villkor som ett barn folkbokfört i kommunen.

## Placering

Plats ska erbjudas inom fyra månader från det att vårdnadshavare anmält behov av plats. (8 kap. 14§ skollagen 2010:800)

Ett syskon till ett redan placerat barn kan prioriteras till samma förskola även om det finns barn som har stått anmälda längre tid. Villkoret är att barnet med längre anmälningstid ska kunna erbjudas plats på en annan förskola i samma geografiska upptagningsområde vid önskad tidpunkt.

Om kommunen inte kan erbjuda plats på något av de val som önskats gällande förskola eller pedagogisk omsorg ska vårdnadshavaren erbjudas ett annat alternativ. Barnet kan då stå kvar i kö till ett eller två av sina val även om barnet har erbjudits eller börjat på en annan plats. Önskar man stå kvar i kön till ett eller två av sina val måste svarsalternativ ”acceptera behåller köplats” i E-tjänsten väljas. Omplaceringar görs i regel vid höstterminens start.

Huvudmannen kan komma att behöva åsidosätta köordningen. Detta kan bara ske om barn förlorat sin plats på grund av verksamhetsförändring eller en plats behövs för barn som har rätt till plats enligt 8 kap, 14§ andra stycket samt 7§, skollagen.

Tackar vårdnadshavaren nej till erbjuden plats raderas barnets köplats om erbjuden plats är förstahandsvalet och vårdnadshavaren får ställa sig i kö på nytt. Tackar vårdnadshavaren nej till andrahandsvalet eller annan erbjuden plats kan barnet stå kvar i kön till ett eller två av sina val. Vårdnadshavaren väljer då svarsalternativ i E-tjänsten som anger detta.

För plats med önskat startdatum under perioden juni och juli sker handläggningen tillsammans med höstplaceringarna då det endast i undantagsfall görs nyplaceringar före semesterperioden. Inskolning vid höstterminens start sker under augusti och september månad. Plats ska tillträdas det datum som avtalats.

Erbjudande om plats till något av önskade val eller annan erbjuden plats sker via E-tjänst och måste besvaras inom angiven tid, annars går platsen förlorad. Vårdnadshavaren får ställa sig i kö på nytt. Kommunen har dock fullgjort sin skyldighet att erhålla plats inom fyra månader. Om vårdnadshavare tackar nej till erbjuden förskoleplats har en längre väntetid accepterats och kommunen har inte längre en skyldighet att erbjuda en plats inom fyra månader.

En plats får behållas i 2 månader utan att utnyttjas under förutsättning att avgiften betalas enligt taxa, därefter avslutas placeringen om nyttjandet av platsen inte återupptagits. Vid nyplacering gäller inte rätten till två månaders ledighet förrän efter tre månaders nyttjande av platsen.

## Förutsättningar för placering

### *Schema*

Vårdnadshavare ska lämna ett schema över vistelsetiden. Vistelsetiden motsvarar den omfattning som behövs med hänsyn tagen till vårdnadshavarnas förvärvsarbete/studier och restid.

Om schemat ska ändras görs det via e-tjänst på Partille kommuns webbplats. En schemaändring träder ikraft först efter två veckor. Schemaändring med kortare framförhållningstid kan beviljas efter samråd med förskolechef/rektorer förutsatt att ändringen inte ger verksamheten organisatorisk eller ekonomisk påverkan.

De barn som väntar syskon har rätt att bibehålla sitt ordinarie schema till och med en månad efter syskonet är fött. Därefter regleras tiden efter kommunens hantering av 15-timmarsomsorg.

Vid studier som omfattar 7,5 hp/termin erhålls omsorg om 15 timmar per vecka.

### *Inkomstuppgift*

För att beräkna rätt avgift ska vårdnadshavare lämna inkomstuppgift för hushållet. Uppgift lämnas första gången då barnet får en plats. Vårdnadshavare är skyldiga att snarast anmäla ändrad inkomst. Inkomstuppgifter kan kontrolleras hos arbetsgivare och skattemyndighet. Stickprov kan därför genomföras. Utbildningsförvaltningen går årligen ut med en förfrågan om inkomstuppgift. Vid förstagångsansökan måste en inkomstuppgift lämnas, i annat fall debiteras den högsta avgiften för respektive verksamhet och tidsnivå.

Ändring av inkomstuppgifter kan även göras när som helst under året via e-tjänst på Partille kommuns hemsida.

Om en familj har lämnat inkomstuppgifter till grund för avgiften i förskola/pedagogisk omsorg/ fritidshem och det senare visar sig att inkomsten för den gångna tiden i själva verket varit högre än uppgiven inkomst, har kommunen rätt att efterdebitera mellanskillnad upp till 3 år enligt förvaltningslagen. Mellanskillnad under 100 kronor debiteras inte.

Om en familj har lämnat inkomstuppgifter till grund för avgiften i förskola/pedagogisk omsorg/fritidshem och det senare visar sig att inkomsten i själva verket varit lägre än uppgiven inkomst, kan vårdnadshavaren begära retroaktiv återbetalning upp till 10 år enligt förvaltningslagen. Mellanskillnad under 100 kronor betalar kommunen inte tillbaka. Ingen ränta utgår.

### *Avgifter*

Avgiften grundar sig på den samlade bruttoinkomsten i det hushåll barnet/barnen tillhör. Personer som är folkbokförda på samma adress räknas som ett hushåll och deras inkomster ligger till grund för avgiften, även om de sammanboende inte har gemensamma barn. Bor barnet växelvis hos vårdnadshavarna och båda har behov av plats rekommenderas att de

betalar var sin faktura utifrån den sammanlagda inkomsten för respektive hushåll. Avgiften tas ut för innevarande månad och 12 månader om året. Syskonreducering tillämpas för hushållets barn oavsett om barnen är biologiska syskon eller inte.

Om avgiften inte betalas kan barnet/barnen sägas upp från sin plats. Undantag kan gälla barn som omfattas av allmän förskola eller barn i behov av stöd.

Avgiften för familjehemsplacerade barn utgörs av familjehemsföräldrarnas inkomster inklusive familjehemsplaceringens arvodesdel. Familjehemsföräldern är platsinnehavare. Syskonreducering tillämpas mellan det familjehemsplacerade barnet och familjens övriga barn.

### ***Uppsägning***

Uppsägningstiden för en plats är 30 dagar. Avgift betalas under uppsägningstiden oavsett om platsen utnyttjas eller inte. Uppsägning av plats görs via e-tjänst på Partille kommuns hemsida.

En plats får behållas i 2 månader utan att utnyttjas under förutsättning att avgiften betalas enligt taxa, därefter avslutas placeringen om nyttjandet av platsen inte återupptagits. Vid nyplacering gäller inte rätten till två månaders ledighet förrän efter tre månaders nyttjande av platsen.

### ***Force majeure***

Utbildningsförvaltningen har rätt att stänga verksamheten om det finns risk för barns hälsa att hålla den öppen, t.ex. vid brand, sjukdomsspridning och hot eller andra omständigheter som omöjliggör att bedriva verksamheten i befintliga lokaler. I sådana fall ska Utbildningsförvaltningen i skälig utsträckning erbjuda barnen alternativa placeringar, beroende på varaktigheten och omfattningen av stängningen. Kostnadsersättning för eventuell merkostnad som orsakas med anledning av detta ersätts ej. Avgiftsreducering medges ej, vare sig vid placering eller vid stängning.